Règlement communal complémentaire sur les redevances

***Remarques préliminaires :***

**Recommandations d’usage**

***Se livrer à la réalisation d’un modèle de règlement est un exercice délicat. Nous rappelons que ce projet constitue une base minimale de travail et n’enlève en aucun cas le pouvoir d’appréciation et de décision laissé à la commune. Par ailleurs, si un tel modèle représente des avantages en termes d’uniformité et de lisibilité, il ne constitue pas un instrument inattaquable et infaillible.***

***Tous les efforts ont été faits pour éviter des erreurs, mais l’Agence du Stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale ne saurait être tenue responsable pour les dommages qui découleraient de l’usage du modèle. Les communes sont encouragées à étudier le projet et les commentaires insérés attentivement, et à faire un choix conscient et éclairé en adoptant des règlements sur sa base.***

**Exhaustivité du modèle**

***Un bon nombre de commentaires insérés dans le modèle sont destinés à être supprimés dans la version finale du règlement communal. Par ailleurs, plusieurs articles en italiques sont facultatifs.***

***Parking.brussels rappelle par ailleurs la recommandation numéro 80 du Guide de rédaction des textes législatifs et réglementaires du Conseil d’Etat qui stipule :***

 ***"Ne rappelez pas les dispositions d’une norme hiérarchiquement supérieure en les reproduisant ou en les paraphrasant.***

***La disposition qui rappelle le contenu d’une norme supérieure présente trois défauts :***

***a) elle donne l’impression que son auteur est compétent pour prendre ou modifier la norme supérieure, alors qu’il ne l’est pas;***

***b) elle pourrait être annulée en raison de l’incompétence de son auteur;***

***c) si la norme supérieure est modifiée et non la disposition qui en rappelle le contenu, il pourrait y avoir entre les deux dispositions une contradiction que le lecteur sera obligé de résoudre lui-même en faisant prévaloir la norme supérieure sur la disposition de rang inférieur qui lui est contraire et qui doit être considérée comme étant implicitement abrogée.***

***Même dans le cas où les communes feraient référence aux textes légaux supérieurs, il faut éviter de donner l'impression qu’elles se considèrent compétentes pour décider que ces textes sont d'application ou non. Les textes régionaux concernés sont de toute façon applicable en raison de leur champ d’application propre".***

***Par conséquent, chaque indication trouvant sa source dans d’autres textes sera mentionnée entre crochets […] et en italique.***

**Avis de l’Agence**

***Les aspects qui requièrent l’avis de l’Agence sont mentionnés. Pour rappel, disposition de l’arrêté [article 2] en cas de sollicitation de l’Agence : « Dans les cas où l'avis de l'Agence doit être sollicitée, celle-ci rend son avis dans les 60 jours à dater de la réception, par courrier recommandé, de la décision motivée du conseil communal. A défaut d'avis rendu dans le délai précité, l'avis de l'Agence du stationnement est réputé positif. » L’Agence accepte néanmoins qu’une demande d’avis soit formulée par courriel.***

**Règlement complémentaire**

***La concrétisation du règlement de stationnement passe obligatoirement par l’adoption d’un règlement complémentaire conformément à l’ordonnance du 3avril 2014 relative aux règlements complémentaires sur la circulation routière et sur la pose et le coût de la signalisation routière.***

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la Nouvelle Loi communale et notamment ses articles 117 et suivants ;

Vu la loi du 16 mars 1968 relative à la police de la circulation routière;

Vu l'Ordonnance du 6 juillet 2022 portant organisation du stationnement et redéfinissant les missions et modalités de gestion de l’Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale et ses modifications ultérieures;

Vu l’Ordonnance du 3 avril 2014 relative aux règlements complémentaires sur la circulation routière et sur la pose et le coût de la signalisation routière, modifiée par l’Ordonnance du 20 juillet 2016\* ;

Vu l'Arrêté Royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique (le Code de la route);

Vu l’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement, et ses modifications ultérieures ;

Vu l’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation, tel que modifié par l’arrêté Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du XX YY 2022 relatif ….

Vu l’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d’utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés, et ses modifications ultérieures ;

Vu l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 juillet 2017 portant un règlement d’agrément des systèmes de partage de voitures pour les particuliers ;

Vu l'Arrêté ministériel du 7 mai 1999 relatif à la carte de stationnement pour personnes handicapées;

Vu l'Arrêté ministériel du 9 janvier 2007 concernant la carte communale de stationnement;

Vu le Code de la route ;

Vu les éventuelles modifications des textes non-mentionnées ci-dessus ;

**Argumentation à compléter et valider par les communes**

Considérant qu'une meilleure rotation des emplacements de stationnement doit être poursuivie et qu'il convient dès lors d'établir les redevances en concordance avec la période de stationnement généralement utile et nécessaire;

Considérant que l'extension des zones réglementées de stationnement de même que la pression au niveau du stationnement nécessite de donner aux habitants de la commune des facilités de stationnement;

Considérant que la réduction, la création et l'amélioration des possibilités de stationnement entraînent pour la commune des charges importantes en personnel et en moyens financiers;

Considérant qu'une adaptation de notre règlement aux divers changements législatifs et techniques, intervenus dernièrement, s'avère nécessaire;

Considérant que pour permettre une meilleure lecture de la problématique du stationnement il est opportun d'insérer dans ce règlement celui réactualisé relatif aux cartes communales de stationnement;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins :

ARRETE :

Le règlement délibéré par le Conseil communal du XX est remplacé comme suit :

# Dispositions générales

## Champ d'application du règlement communal de stationnement

##### Le règlement est applicable sur toute les voiries publiques et à tout véhicule à moteur

## Définitions

##### Pour l'application du présent règlement, il est entendu par :

1. Agence du stationnement : l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles- Capitale, telle que définie dans le Chapitre 7 de l'Ordonnance du 6 juillet 2022 portant organisation de la politique du stationnement et redéfinissant les missions et les modalités de gestion de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale ;
2. Arrêté : l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation tel que modifié par l’arrêté du XX YY 2022 ;
3. Autocar : tout véhicule à moteur conçu et construit pour transporter exclusivement des passagers assis comportant, outre le siège du conducteur, plus de huit places assises telles que définies à l'article 2.66 de l'arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l'usage de la voie publique ;
4. Cartes de dérogation : les cartes de dérogation visées par l'Ordonnance étant entendu que les cartes de dérogation peuvent être « matérialisées » ou « dématérialisées » ;
5. Connexion : identification électronique en vue de charger ou de payer un tarif de rotation auprès de l’exploitant de l’infrastructure de recharge de véhicules électriques ;
6. Disque de stationnement : le disque de stationnement visé à l'article 27.1.1. de l'arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et défini à l'article 1er de l'arrêté ministériel du 1er décembre 1975 déterminant les caractéristiques de certains disques, signalisations et plaques (marques d’immatriculation) prescrits par le règlement général sur la police de la circulation routière.
7. Emplacement réservé : emplacement de stationnement destiné à des catégories spécifiques de véhicules, de personnes ou d’activités tel que définies à l’article 12 l'Ordonnance du 6 juillet 2022.
8. Entreprises et indépendants : la personne ou l’entreprise ayant son siège social ou d'exploitation dans la Région de Bruxelles-Capitale. Par ‘personne', il y a lieu d'entendre le titulaire d'une profession libérale ou l'indépendant. Par `entreprise', il y a lieu d'entendre toute personne morale quel que soit son statut, notamment les sociétés reprises à l'article 2 du Code des sociétés, les institutions publiques et privées, les établissements réservés aux cultes visés par la loi sur le temporel des cultes et l’ordonnance du 29 juin 2006 relative à l’organisation et au fonctionnement du culte islamique, les établissements d’assistance morale du Conseil central laïque visés par la loi du 21 juin 2002, les établissements d'enseignement non obligatoire, les hôpitaux, cliniques, polycliniques et dispensaires de soins, les œuvres de bienfaisance et les ASBL ;
9. Etablissement d’enseignement : tout établissement organisé, reconnu ou subventionné par une communauté et les crèches publiques ou qui appliquent des tarifs liés au revenu, implantés dans la Région de Bruxelles-Capitale »;
10. Borne de recharge électrique : infrastructure permettant la recharge d’un ou plusieurs véhicules électriques. La borne comporte au minimum un point de charge matérialisé par un socle de prise ;
11. Ménage : le ménage est constitué soit par une personne vivant habituellement seule, soit par plusieurs personnes qui, unies ou non par des liens de parenté, partagent la même résidence principale. La composition du ménage est attestée par une composition de ménage, extraite du Registre national ;
12. Ordonnance : l'Ordonnance du 6 juillet 2022 portant organisation de la politique du stationnement et redéfinissant les missions et les modalités de gestion de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale ;
13. Période de stationnement : période de 4 heures 30 minutes qui débute à compter de la délivrance de l’invitation à payer la redevance forfaitaire visée à l’article 14, § 2 de l’Ordonnance du 6 juillet 2022.
14. Plan de déplacement d'entreprise : le plan de mobilité élaboré par ou pour une personne morale ou un indépendant, qui analyse et décrit ses besoins en mobilité.
15. Plan de déplacement scolaire ou équivalent : le plan de mobilité élaboré par ou pour une personne morale ou un établissement scolaire, qui analyse et décrit ses besoins en mobilité.
16. Raccordement : branchement physique d’un véhicule électrique à la borne électrique, telle que définie dans le présent article, en vue de recharger ledit véhicule.
17. Second lieu de résidence ou résidence secondaire: une résidence secondaire sur le territoire de la Commune pour laquelle le propriétaire s’acquitte de la taxe communale sur les secondes résidences.
18. Secteur de stationnement et maille : la zone géographique qui délimite les voies sur lesquelles la carte de dérogation est valable. Chaque secteur de stationnement est composé de différentes mailles sauf si le Conseil communal décide d’appliquer des secteurs de stationnement fixes conformément à l’article 46ter de l’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.
19. Ticket de stationnement: document délivré par l’horodateur conformément au présent règlement. Le ticket de stationnement peut être soit gratuit, pour une durée d’1/4 d’heure, soit payant pour une durée déterminée par l’usager et/ou le type de zone règlementée. Le ticket « physique » de stationnement peut être remplacé par toute forme virtuelle (enregistrement de la marque d’immatriculation du véhicule via le clavier de l’horodateur, paiement électronique, etc.).
20. Usager : la personne au nom de laquelle le véhicule à moteur est immatriculé.
21. Voitures partagées : les véhicules des opérateurs de carsharing au sens de l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2013 fixant les modalités d’utilisation des places de stationnement réservées en voirie aux opérateurs de véhicules à moteur partagés, et ses modifications.
22. Voitures partagées entre particuliers : les véhicules partagés au travers d’un système de partage de voitures pour les particuliers agréé par Bruxelles Mobilité au sens de l’arrêté du Gouvernement de la région de Bruxelles-Capitale du 13 juillet 2017 portant un règlement d’agrément des systèmes de partage de voitures pour les particuliers.
23. Zones réglementées : les zones telles que définies aux articles 2, 3 et 4° de l'Ordonnance et l’article 3 de l’Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation et ses modifications ultérieures
24. Redevance de stationnement horaire : contrepartie financière due pour la mise à disposition d’un emplacement de stationnement au-delà du temps requis pour l’embarquement ou le débarquement de personnes ou de choses au sens de l’article 2.23 de l’arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l’usage de la voie publique et établie en vertu de l’article 14, § 1er de l’Ordonnance du 6 juillet 2022.
25. Redevance de stationnement forfaitaire : contrepartie financière établie en vertu de l’article 14, § 2 de l’Ordonnance du 6 juillet 2022.
26. Zone de Police : une des six zones de la Police locale de la Région de Bruxelles-Capitale qui regroupe plusieurs communes.
27. Marque d’immatriculation : marque d’immatriculation au sens de l’article 20 de l’AR du 20 juillet 2001 relatif à l'immatriculation de véhicules (plaque d’immatriculation).

# Zones reglementées

## Dispositions communes

## Types de zone

### Zone rouge

#### Durée

##### La durée de stationnement en zone rouge est limitée à 2 heures

#### Montant

##### Le montant de la redevance en zone rouge est :

- 0,90 euro pour la première demi-heure;

- 2, 60 euros pour la seconde demi-heure;

- 5,30 euros pour la deuxième heure.

##### En cas de non-paiement de la redevance de stationnement horaire ou de méconnaissance de la durée de stationnement gratuit ou de la durée de stationnement pour laquelle une redevance a été payée ou en cas d’absence de carte de dérogation valide, la personne visée à l’article 62 est réputée avoir opté pour le paiement d’une redevance de stationnement forfaitaire d’un montant de 40 euros par période de stationnement.

#### Horaire

##### L’utilisation d’un emplacement de stationnement situé dans la zone rouge est soumise aux conditions d’utilisation définies à l’article 9, § 1er, 1° de l’Ordonnance du 6 juillet 2022 tous les jours de la semaine de 9 heures à 18 heures à l’exception des dimanches et des jours fériés légaux.

### Zone orange

#### Durée

##### La durée de stationnement en zone orange est limitée à 2 heures

#### Montant

##### Le montant de la redevance en zone orange est :

- 0,90 euro pour la première demi-heure;

- 0,90 euro pour la seconde demi-heure;

- 3,50 euros pour la deuxième heure

##### En cas de non-paiement de la redevance de stationnement horaire ou de méconnaissance de la durée de stationnement gratuit ou de la durée de stationnement pour laquelle une redevance a été payée ou en cas d’absence de carte de dérogation valide, la personne visée à l’article 62 est réputée avoir opté pour le paiement d’une redevance de stationnement forfaitaire d’un montant de 40 euros pour 2 heures de stationnement.

#### Horaire

#####  L’utilisation d’un emplacement de stationnement situé dans la zone orange est soumise aux conditions d’utilisation définies aux articles 15 à 18 de l’Arrêté tous les jours de la semaine de 9 heures à 18 heures à l’exception des dimanches et des jours fériés légaux.

### Zone grise

#### Durée

##### La durée de stationnement autorisée est limitée à 4 heures 30 minutes.

#### Montant

##### Le montant de la redevance en zone grise est :

- 0,90 euro pour la première demi-heure;

- 2,60 euros pour la seconde demi-heure;

- 5,30 euros pour la deuxième heure ;

- 5,30 euros pour la troisième heure;

- 5,30 euros pour la quatrième heure ;

- 2,60 euros pour la dernière demi-heure.

##### En cas de non-paiement de la redevance de stationnement horaire ou de méconnaissance de la durée de stationnement gratuit ou de la durée de stationnement pour laquelle une redevance a été payée ou en cas d’absence de carte de dérogation valide, la personne visée à l’article 62 est réputée avoir opté pour le paiement d’une redevance de stationnement forfaitaire d’un montant de 45 euros par période de stationnement.

#### Horaire

##### L’utilisation d’un emplacement de stationnement situé dans la zone grise est soumise aux conditions d’utilisation définies aux articles 19 à 21 de l’Arrêté tous les jours de la semaine de 9 heures à 18 heures à l’exception des dimanches et des jours fériés légaux.

### Zone verte

#### Durée

##### La durée de stationnement n’est pas limitée dans le temps

#### Montant

##### Le montant de la redevance en zone verte est :

- 0,90 euro pour la première demi-heure;

- 0,90 euro pour la seconde demi-heure;

- 3,50 euros pour la deuxième heure;

- 2,60 euros pour chaque heure supplémentaire.

##### En cas de non-paiement de la redevance de stationnement horaire ou de méconnaissance de la durée de stationnement gratuit ou de la durée de stationnement pour laquelle une redevance a été payée ou en cas d’absence de carte de dérogation valide, la personne visée à l’article 62 est réputée avoir opté pour le paiement d’une redevance de stationnement forfaitaire d’un montant de 35 euros par période de stationnement.

#####

#### Horaire

##### L’utilisation d’un emplacement de stationnement situé dans la zone rouge est soumise aux conditions d’utilisation définies à l’article 9, § 1er, 2° de l’Ordonnance du 6 juillet 2022 tous les jours de la semaine de 9 heures à 18 heures à l’exception des dimanches et des jours fériés légaux.

### Zone bleue

#### Durée

##### La durée de stationnement autorisée est de maximum deux heures excepté dans les voiries équipées d’une signalisation spécifique limitant la durée maximale autorisée à 30 ou 60 minutes.

#### Montant

##### Le stationnement en zone bleue est gratuit pour la durée de stationnement autorisée moyennant l'utilisation du disque de stationnement conformément à l’article 27 de l’arrêté royal du 1er décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l’usage de la voie publique (disque bleu).

##### En cas de défaut d’utilisation du disque de stationnement réglementaire ou de dépassement de la durée maximale autorisée ou de mauvaise utilisation du disque de stationnement réglementaire, la personne visée à l’article 62 est réputé avoir opté pour le paiement d’une redevance de 35 euros par période de stationnement.

#### Horaire

##### L’utilisation d’un emplacement de stationnement situé dans la zone bleue est soumise aux conditions d’utilisation définies à l’article 9, § 1er, 3° de l’Ordonnance tous les jours de la semaine de 9 heures à 18 heures à l’exception des dimanches et des jours fériés légaux.

### Zone évènement

#### Durée

##### La zone ‘événement’ a un caractère temporaire et vaut uniquement pour la durée préalablement déterminée par le conseil communal pour une partie ou la totalité du territoire de la commune.

##### Par dérogation à l’article 1, 4° de l’Arrêté, la durée maximale de stationnement est limitée à 1 heure sur la partie de la zone ‘évènement’ qui remplace temporairement une zone bleue ou non-réglementée.

#### Montant

##### Le montant de la redevance en zone évènement est :

- 3 euros pour la première demi-heure;

- 5 euros pour la seconde demi-heure;

- 10 euros pour la deuxième heure ;

- 15 euros pour la troisième heure;

- 15 euros pour la quatrième heure ;

- 7,5 euros pour la dernière demi-heure.

##### En cas de non-paiement de la redevance de stationnement horaire ou de non-respect de la durée de stationnement pour laquelle une redevance a été payée ou en cas d’absence de carte de dérogation valide, la personne visée à l’article 62 est réputée avoir opté pour le paiement d’une redevance de stationnement forfaitaire d’un montant de 50 euros par période de stationnement.

#### Horaire

### Zone de livraison

#### Montant et durée

##### Une redevance forfaitaire de 100 EUR par période de stationnement est due en cas de stationnement sur une zone délimitée par un panneau E9.a tel que défini à l’article 70.2.1 de l’arrêté royal du 12 décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière et de l’usage de la voie publique, complété par un panneau additionnel « payant sauf livraisons » précisant la période horaire de réglementation et le montant de la redevance forfaitaire.

Aucune redevance forfaitaire n’est due lorsque le véhicule est en cours de livraison. Un véhicule est considéré comme étant en cours de livraison lorsqu’il est à l’arrêt et qu’une action de chargement ou de déchargement de biens en lien avec le véhicule est constatée.

##### Les cartes de dérogation ne sont pas valables en zone de livraison.

##### La durée d’utilisation d’une place de stationnement n’est pas limitée en zone de livraison.

#### Horaire

##### Les modalités de la règlementation de la zone de livraison sont précisées sur le panneau additionnel « payant sauf livraison ».

### La zone « emplacement réservé »

#### Durée et modalités

##### La durée de stationnement dans la zone « emplacement réservé » n’est pas limitée.

En zone « emplacement réservé riverain », seule la carte de dérogation « riverain » est valable sous réserve de la carte de dérogation délivrée aux prestataires de soins médicaux urgents.

En zone « emplacement réservé voitures partagées », seule la carte de dérogation « voiture partagée » est valable sous réserve de la carte de dérogation délivrée aux prestataires de soins médicaux urgents.

#### Montant

##### Une redevance de stationnement forfaitaire de 25 EUR par période de stationnement est due en cas de stationnement sur un emplacement « réservé riverain » ou « réservé voiture partagée » sans apposition de la carte de dérogation appropriée à cette zone.

###  Zone `kiss & ride'

#### Durée

##### L’arrêt du véhicule destiné à au débarquement ou au débarquement de personnes est autorisé et gratuit durant le temps indiqué sur la signalisation routière prévue à cet effet.

Sous réserve des cartes de dérogations délivrées aux prestataires de soins médicaux urgents, les cartes de dérogation ne sont pas valables en zone « Kiss and ride ».

#### Montant

##### En cas de dépassement du temps indiqué sur la signalisation routière prévue à cet effet, ou en l’absence de celle-ci, lorsque le véhicule est arrêté plus longtemps qu’il est nécessaire à des personnes pour monter ou descendre du véhicule ou pour charger ou décharger des choses, le montant de la redevance forfaitaire est de 100 EUR par période de stationnement.

### Zone Chargement électrique

#### Durée

##### Le stationnement en zone « Chargement électrique » est autorisé gratuitement pour autant que l’usager dudit véhicule soit connecté et qu’il procède au raccordement physique de son véhicule à la borne électrique.

#### Montant

##### Une redevance forfaitaire de 50 EUR par période de stationnement est due par l’usager d’un véhicule à moteur non électrique ou par l’usager d’un véhicule électrique stationné sans connexion ou raccordement physique.

### Zones Autocars

#### Zone « Drop & Ride »

##### L’arrêt des autocars en zone « Drop & Ride » est autorisé gratuitement durant le temps indiqué sur la signalisation routière prévue à cet effet.

##### Une redevance forfaitaire de 50 EUR par période de stationnement est due en cas de dépassement du temps repris sur la signalisation routière prévue à cet effet, ou, en l’absence de celle-ci, lorsque le véhicule est arrêté plus longtemps qu’il n’est nécessaire à des personnes pour monter ou descendre du véhicule ou pour charger ou décharger des choses.

#### Zone « Wait & Ride »

##### Le stationnement des autocars en zone « Wait & Ride » est autorisé pour une durée maximale de 4 heures et 30 minutes.

##### Le montant de la redevance est de 1 euro pour un quart d’heure.

##### En cas de dépassement du temps de stationnement autorisé par un autocar, l'usager est réputé avoir opté pour le paiement d'une redevance forfaitaire dont le montant s'élève à 50 EUR par période de stationnement.

#### Zone « Sleep & Ride »

##### Le stationnement des autocars en zone « Sleep & Ride » est autorisé gratuitement et n’est pas limité dans le temps.

### Zone Poids lourds

##### Le stationnement des poids lourds est autorisé moyennant le paiement d’une redevance d’un montant de 0,50 EUR pour une heure.

##### En cas de non-paiement de la redevance due ou de dépassement de la durée de stationnement payée, l'usager du poids lourd est réputé avoir opté pour le paiement d'une redevance forfaitaire dont le montant s'élève à 50 EUR par période de stationnement.

## Zones payantes : généralités

##### Le stationnement dans les zones munies d’horodateurs est régi suivant les modalités et conditions mentionnées sur ces appareils.

##### La redevance due, par anticipation, dès le moment où le véhicule est stationné est payable par insertion de pièces de monnaie dans l'horodateur, l'utilisation de cartes de débit et de cartes de crédit ou le paiement par une ou l’autre technologie telle que SMS ou applications (si prévu) conformément aux indications figurant sur les horodateurs ou toute autre signalisation prévue à cet effet.

##### Le cas échéant, le ticket « physique de stationnement délivré par l'horodateur, doit être apposé seul et de manière bien lisible en son entièreté, sur la face interne du pare-brise avant du véhicule, à l’exclusion des vitres latérales. Si tel n'est pas le cas, aucune réclamation ne sera prise en compte. Un justificatif de paiement ne doit quant à lui jamais être apposé visiblement.

##### Le paiement de la redevance donne droit à une période de stationnement ininterrompue, dont la durée est déterminée par le montant payé.

##### En cas de non-paiement de la redevance due ou de dépassement de la durée de stationnement payée ou de dépassement de la durée maximale autorisée, l’usager est réputé avoir opté pour le paiement d’une redevance forfaitaire dont le montant par période de stationnement varie en fonction du type de zone.

##### L‘usager répond des éventuels coûts liés à l’utilisation de technologie (SMS, app, …) pour l’obtention d’un droit de stationnement. Cette disposition peut également s’appliquer dans le cadre du stationnement en zone bleue. Ces coûts s’ajoutent au tarif de la réglementation appliquée à la zone de stationnement.

##### L'usager supporte les conséquences de l'usage irrégulier de l'appareil ou des détériorations qu'il lui aurait fait subir.

##### Il est possible d’obtenir un ticket gratuit pour une durée d’un quart d'heure moyennant l’enregistrement du début de la période de stationnement soit de façon électronique, soit par le biais du ticket délivré par l'horodateur à cet effet.

##### Le quart d’heure gratuit n’est jamais inclus lors de l’achat d’un droit de stationnement payant.

##### A partir du 1er mai 2025 et ensuite tous les trois ans, les montants des redevances horaire et forfaitaire sont automatiquement et de plein droit indexés sur la base de l'indice des prix à la consommation. Les nouveaux montants résultent de la formule suivante : montants multipliés par le nouvel indice et divisé par l'indice de départ. Le nouvel indice est l'indice des prix à la consommation en vigueur au mois de janvier précédent la date de l'indexation. L'indice de base est l'indice des prix à la consommation du mois de janvier 2023.

##### Le tarif résultant du calcul visé à l’alinéa précédent est arrondi à l’euro inférieur. Les montants indexés ne peuvent pas dépasser les montants maximums fixés par l’article 14 de l’Ordonnance.

##### Aucune des dispositions reprises dans le présent règlement ne donne lieu à une quelconque surveillance des véhicules stationnés en voirie.

## Procédure de recouvrement

##### Dans l’hypothèse où l’usager a opté pour une redevance forfaitaire, elle dispose, pour s’acquitter de sa dette, d’un délai de douze jours à compter de l’apposition lorsque l’invitation à acquitter la redevance forfaitaire est apposée sur le pare-brise. Ce délai est porté à quinze jours à compter de la date d’envoi lorsque l’invitation à acquitter la redevance forfaitaire est envoyée au débiteur.

##### Toute réclamation éventuelle doit être introduite dans un délai de quinze jours à compter de la date de l’invitation conformément aux modalités définies dans l’invitation à acquitter la redevance forfaitaire.

##### En cas de non-paiement de la redevance forfaitaire dans le délai de paiement indiqué dans l’invitation visé à l’article précédent, un premier rappel gratuit est envoyé.

##### En cas de de non-paiement de la redevance dans le délai indiqué dans le premier rappel, un deuxième rappel est envoyé majorant la redevance de tous les frais d’envoi et d’une indemnité forfaitaire de 15 EUR.

##### Lorsque les montants dus restent impayés après le deuxième rappel et lorsque le créancier procède au recouvrement amiable, l’officier public ou le prestataire de services chargé du recouvrement est autorisé à majorer la dette d’une indemnité forfaitaire additionnelle de 15 EUR destiné à couvrir toutes les dépenses liées au recouvrement y compris les frais de rappel. Ce montant reste dû en cas de recouvrement judiciaire.

##### En cas de non-paiement persistant, le recouvrement de la redevance sera poursuivi conformément aux dispositions figurant à l’article 16 de l’ordonnance du 6 juillet 2022 et, en particulier, ses §§ 4 à 11.

##### Conformément à l’article 13, § 2 l’Ordonnance du 6 juillet 2022, lorsqu’un emplacement stationnement est occupé par un véhicule immatriculé, la redevance est mise à charge exclusive de la personne physique ou morale au nom de laquelle ce véhicule est immatriculé.

# Cartes de dérogation

1. **Cartes de dérogation délivrées par l’Agence, valables sur le territoire communal**

### ****Dispositions communes****

##### Les cartes de dérogation ci-après peuvent être accordées sur demande à la commune ou à l’Agence en cas de délégation. Le cas échéant, la commune a la possibilité de limiter le nombre de cartes de dérogation valables sur son territoire.

##### L’application éventuelle de quotas peut faire l’objet d’une décision du Conseil communal, indépendante du présent règlement.

##### La carte de dérogation ne sera accordée qu'après paiement en une fois du montant intégral et pour autant que le demandeur remplisse toutes les conditions d’octroi et qu’il en ait apporté la preuve.

##### La carte de dérogation n’est valable que pour le véhicule dont la marque d’immatriculation est enregistrée dans le logiciel d’octroi des cartes de dérogation et pour le(s) secteur(s) attribués lors de l’enregistrement.

##### Pour obtenir un changement de marque d'immatriculation durant la validité de la carte, ceci ne pourra se faire qu'après examen des circonstances particulières le justifiant. Le cas échéant, le bénéficiaire d’une carte de dérogation doit informer la commune ***[ou l’Agence en cas de délégation]***.du changement dans les cinq jours ouvrables.

##### Le montant de la première année reste dû intégralement. Le montant de la redevance qui est supérieur à la première année est, le cas échéant, remboursé à concurrence des mois entiers encore restants pendant lesquels la carte de dérogation n’a pas été utilisée.

##### Le demandeur d’une carte de dérogation répond des éventuels coûts liés à l’utilisation de technologie lors de la délivrance et de l’utilisation de la carte de dérogation.

##### L’attention de l’usager est attirée sur le fait que tous les opérateurs étrangers ne permettent pas le paiement par SMS ou par App.

##### La commune ***[ou l’Agence en cas de délégation]*** n’est pas tenue de relancer les titulaires quant à l'expiration prochaine de la validité de leur carte. Il leur appartient de prolonger la validité de leur carte de dérogation s’ils le souhaitent. Ceci relève de leur responsabilité. Ils ne pourront en aucun cas se retourner contre l'autorité compétente en cas d'oubli.

##### Toute demande de renouvellement peut être introduite auprès de la commune ***[ou l’Agence en cas de délégation]*** au plus tôt 60 jours ouvrables avant l'expiration de la précédente.

##### Les documents à produire pour l’obtention de chaque type de carte de dérogation sont repris sur le formulaire de demande ou de renouvellement de la carte souhaitée.

##### Dès que le bénéficiaire d’une carte de dérogation ne remplit plus les conditions d’octroi, il en informe la commune ***[ou l’Agence en cas de délégation]***, en restituant la carte s’il s’agit d’une carte physique, conformément à l’article 5, § 1er de l’Arrêté ministériel du 9 janvier 2007 et ses modifications ultérieures concernant la carte communale de stationnement.

##### La commune ***[ou l’Agence en cas de délégation]*** annule de plein droit les cartes de dérogation pour lesquelles une modification des conditions du demandeur est intervenue de telle sorte qu’il ne répond plus aux critères d’octroi.

##### Afin d’assurer une coordination optimale entre communes et d'une gestion rationnelle, notamment dans le cadre du projet de sectorisation régionale, les cartes de dérogation d'autres communes peuvent, le cas échéant être reconnues sur le territoire de la commune.

##### Il ne sera pas délivré de carte de dérogation :

* Pour les véhicules de plus de 3,5T
* Pour les véhicules de moins de 3,5T de types suivants (catégorie DIV) :
	+ Dépanneuse ;
	+ Remorque ;
	+ Autocaravane ;
	+ Bus et autocars ;
	+ Matériel agricole (dont quad) ;
	+ Matériel industriel ;
	+ Tracteurs ;
	+ Les marques d’immatriculation destinées aux « essais » commençant par « ZZ ».

Cette liste n’est pas exhaustive.

##### A partir du 1er mai 2025 et ensuite tous les trois ans, le prix des cartes de dérogation est automatiquement et de plein droit indexé sur la base de l'indice des prix à la consommation. Le nouveau prix résulte de la formule suivante : prix multiplié par le nouvel indice et divisé par l'indice de départ. Le nouvel indice est l'indice des prix à la consommation en vigueur au mois de janvier précédent la date de l'indexation. L'indice de base est l'indice des prix à la consommation du mois de janvier 2023.

##### Le tarif résultant du calcul visé à l’alinéa précédent est arrondi à l’euro inférieur.»

### Carte de dérogation « riverain »

#### Bénéficiaires

##### Peuvent bénéficier de la carte « riverain » :

* les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune concernée. ***Suggestion : En cas d’inscription au registre d’attente de la commune, la carte riverain est délivrée au tarif annuel mais pour une durée limitée à 3 mois. En cas d’acceptation de la domiciliation par la commune, la validité de la carte de dérogation est prolongée pour une durée de 9 mois ou d’un an et 9 mois moyennant un paiement complémentaire (tarif pour 2 ans).***
* les personnes domiciliées dans la commune dont le véhicule est immatriculé à l’étranger, pendant la période de demande d’une immatriculation belge. ***Suggestion : Dans ce cas, la carte riverain est délivrée au tarif annuel mais pour une durée limitée à 3 mois. En cas de changement effectif de la plaque d’immatriculation, la validité de la carte de dérogation est prolongée pour une durée de 9 mois ou d’un an et 9 mois moyennant un paiement complémentaire (tarif pour 2 ans).***
* les personnes qui ont un second lieu de résidence dans la commune concernée;
* les personnes inscrites au registre de la population ou au registre d'attente de la commune concernée et qui ont un besoin spécifique de stationnement dans le cadre d'un système de partage de voiture pour les particuliers reconnu par Bruxelles-Mobilité. Le véhicule est partagé par au moins trois particuliers, dont deux au moins sont domiciliés dans une ou plusieurs communes différentes de la Région de Bruxelles-Capitale.

#### Nombre de cartes par ménage

##### Le nombre de cartes par ménage est limité à deux.

#### Prix et durée\* de validité de la carte « riverain »

##### Les prix et les durées de validité sont déterminés de la manière suivante :

* Première carte de dérogation du ménage : [minimum] 15 euros par an ou [minimum] 30 euros pour deux ans;
* Deuxième carte de dérogation du ménage : [minimum] 120 euros par an ou [minimum] 240 euros pour deux ans :
* Pour les personnes ayant une résidence secondaire, une et une seule carte peut être délivrée pour : [minimum] 500 euros pour 12 mois.
* En cas de changement d’immatriculation étrangère en immatriculation belge : tarif en fonction du nombre de cartes dans le ménage.
* Pour les véhicules partagés entre particuliers, le tarif est fonction du nombre de cartes du ménage et des tarifs prévus par la commune pour le(s) secteur(s) pour lequel(s) la carte de dérogation est demandée.

#### Types de zone dans lesquels la carte de dérogation est valable

##### La carte de dérogation « riverain » est valable en zones grises, vertes, bleues et « évènement », ainsi que dans les zones réservées « riverains ».

#### Validité sectorielle

##### Les titulaires de la carte de riverain ne sont autorisés à stationner leur véhicule que dans les limites du secteur qui leur est assigné.

#### Application de quotas

#### Documents à fournir pour l’obtention de la carte de dérogation

##### Le demandeur doit produire les documents suivants:

* Le certificat d'immatriculation du véhicule auprès de la DIV et la preuve que le véhicule est immatriculé à son nom ou qu'il en dispose de façon permanente, s'il n'en est pas le propriétaire.
* pour une voiture partagée entre particuliers: la carte d'immatriculation du véhicule auprès de la DIV ainsi que la preuve de paiement de l’affiliation à une plateforme spécialisée dans le partage de voitures entre particuliers et la convention liant les parties prenantes au partage du véhicule.
* pour une voiture en leasing: la preuve de ce leasing qui doit mentionner d'une manière explicite le nom du demandeur.
* pour une voiture de de société: l'attestation de la société stipulant que le demandeur en est le seul utilisateur.
* pour la voiture d'une tierce personne: une copie de la police d'assurance sur laquelle il sera mentionné qu'il est le conducteur principal du véhicule.
* le cas échéant, la carte d'identité ou une procuration avec la carte d'identité du demandeur dans l’hypothèse où celui-ci ne se présente pas en personne. Dans ce cas, la procuration doit mentionner le nom de la personne qui se présente en lieu et place du demandeur ainsi que le document pour lequel la demande est faite.

La liste des documents à fournir est reprise sur le formulaire de demande de la carte de dérogation.

### Carte de dérogation « professionnel »

#### Bénéficiaires

##### Sont concernés par ce type de carte :

* Les entreprises et indépendants ;
* Les établissements d’enseignement ;
* Les membres du personnel de la zone de Police à laquelle est rattachée la commune.

#### Prix

##### Les prix des cartes pour les entreprises et indépendants progressent comme suit :

* [Minimum] 200 euros par an pour chacune des cinq premières cartes;
* [Minimum] 300 euros par an de la sixième à la vingtième carte ;
* [Minimum] 600 euros par an de la vingt-et-unième à la trentième carte ;
* [Minimum] 800 euros par an pour chaque carte supplémentaire.

##### Le prix de la carte pour les établissements d’enseignement est [Minimum] 75 euros/an par secteur

##### Le prix pour les membres du personnel des zones de police : [Minimum] 75 euros/an par secteur

#### Prix - Modalités particulières relatives aux services de Police et aux établissements d’enseignement

##### Lorsque le membre du personnel est actif comme agent dans plusieurs commissariats, la carte de dérogation est valable pour les différents secteurs de stationnement dans lesquels les commissariats sont situés. Dans ce cas, le bénéficiaire paie le prix de la carte de dérogation pour chaque secteur demandé. Le prix de la carte peut varier en fonction des tarifs pratiqués par les communes dans lesquelles la carte de dérogation est valable.

##### Lorsque le membre du personnel d’un établissement d'enseignement est actif dans plusieurs écoles, la carte de dérogation est valable pour les différents secteurs de stationnement dans lesquels les écoles sont situées. Dans ce cas, le bénéficiaire paie le prix de la carte de dérogation pour chaque secteur demandé. Le prix de la carte peut varier en fonction des tarifs pratiqués par les communes dans lesquelles la carte de dérogation est valable.

#### Types de zone dans lesquels la carte de dérogation est valable

##### La carte de dérogation « professionnel » est valable en zones grises, vertes, bleues et « évènement »

#### Validité sectorielle

##### Les titulaires de cette carte de dérogation ne sont autorisés à stationner leur véhicule que dans les limites du (des) secteur(s) qui leur est (sont) assigné(s).

#### Quotas

#### Introduction de la demande

##### L’entreprise, l’établissement d’enseignement ou la zone de police désigne un responsable unique pour retirer les cartes de dérogation auprès de la commune et/ou de l’Agence en cas de délégation.

#####  L’entreprise, l’établissement d’enseignement ou la zone de police distribue les cartes à son personnel selon ses propres règles.

#### Documents à présenter pour l’obtention de la carte de dérogation

##### La liste des documents à fournir est reprise sur le formulaire de demande de la carte de dérogation.

##### Dans tous les cas, la demande de carte de dérogation « professionnel » doit être accompagnée, selon le cas, soit d'un plan de déplacement scolaire ou d’entreprises, soit d'un équivalent approuvé.

### Carte de dérogation « Visiteur »

#### Bénéficiaire

##### Peuvent bénéficier de la carte de dérogation « visiteur » le(s) visiteur(s) d’un ménage. La carte est toujours délivrée au ménage bruxellois exclusivement, pour ses visiteurs.

#### Prix

##### Le prix de la carte de dérogation est [Minimum 2,5] euros par véhicule par période de 4 heures 30 minutes.

#### Nombre de période par ménage par an

##### Le nombre de périodes de stationnement (4h30) qui peut être octroyé par an et par ménage est de [Maximum] 100.

#### Type de règlementation dans lesquels la carte de dérogation est valable

##### La carte de dérogation « visiteur » est valable en zones grises, vertes et bleues.

#### Validité sectorielle

##### La carte « visiteur » est valable dans les limites du secteur de stationnement qui lui est assigné.

##### Les ménages qui disposent d’une carte de dérogation « riverain » pour la commune concernée reçoivent une carte visiteur dont le secteur de stationnement est le même que celui de leur carte « riverain »

## Cartes de dérogation délivrées exclusivement par l’Agence du stationnement, valables à l’échelle régionale

##### Les cartes de dérogation « prestataire de soins médicaux urgents », « prestataire de soins médicaux à domicile », « voiture partagée » et la carte « professionnel » (cas spécifiquement prévu à l’art. 84, § 1, 2°, de l’arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation) sont délivrées par l’Agence du stationnement selon les modalités et aux conditions définies dans les formulaires de demande de carte de dérogation.

## Carte de dérogation délivrée par le SPF Sécurité sociale

##### La carte européenne de stationnement pour personnes handicapées tient lieu de carte de dérogation à condition qu’elle soit apposée visiblement au milieu et contre la face interne du pare-brise.

##### Elle est valable dans tous les secteurs de stationnement fixés par la Région en zones rouges, oranges, grises, bleues, vertes et « évènement ».

# Disposition finale

##### Le règlement adapté entrera en vigueur le XX.

##### Le Collège communal délègue à l’Agence la réalisation des formulaires de demande relatifs aux cartes de dérogation

Date [XXXXX]

Le Secrétaire de la commune, Le premier Echevin-Président,

XXXXX XXXXX

 Le Bourgmestre,

 XXXXX