**Annexe - Fiche projet à compléter pour bénéficier du service « GTE+ »**

*Titre du projet (facultatif) :*

*Pourquoi ?*

Contexte local, national et européen :

Problème(s) / besoin(s) identifié(s) :

Objectifs (général et spécifiques) [[1]](#footnote-1) :

Dimension européenne du projet (est-ce que le projet répond à des priorités de l’UE ? est-il innovant au niveau européen/ régional par rapport à son approche/ les technologies qu’il va tester/ autre) :

Pour qui ?

Bénéficiaires directs (public cible) et indirects (p.ex. les élèves pour un projet visant les enseignants) :

Autres parties prenantes (le cas échéant) :

*Où ?*

Lieu(x) de mise en œuvre du projet :

*Comment ?*

Activités prévues (notez juste quelques idées, le work plan détaillé du projet sera défini par la suite) :

Moyens nécessaires (humains et financiers, par ex. ETP nécessaires pour coordination, mise en œuvre, communication, rapportage…) :

Première estimation budgétaire en fonction des coûts éligibles (personnel, voyage, équipements, services externes...) :

*Avec qui ?*

Type de partenaires :

Expériences préalables et compatibilité/ complémentarité avec les partenaires pressentis :

*Pour quels résultats ?*

Délivrables (càd réalisations concrètes, biens et services telles que des équipements, brochures, toolkit, plan d’action, modules de formations, one-stop-shop, rapports) :

Résultats (en lien avec les objectifs spécifiques, changements concrets à la fin du projet) :

Impacts en lien avec l’objectif général du projet :

*Financement envisagé (si déjà connu) :*

1. L’objectif global se rapporte à l’impact attendu du projet de façon globale. Formulation type : « le projet XYZ contribuera à … » (on est dans le moyen/ long terme). Le ou les objectifs spécifiques sont les objectifs du projet en lui-même : quels changements voulez-vous atteindre concrètement avec votre projet ? (résultats). Formulation type avec un verbe d’action. [↑](#footnote-ref-1)